

A képviselő-testület által a bizottságokra átruházott feladat- és hatáskörök jegyzéke

I.

Általános feladat- és hatáskörök

A képviselő-testület bizottságai – törvényben meghatározott feladat- és hatásköreiken kívül az alábbi feladat- és hatásköröket egységesen látják el, illetve gyakorolják:

1. Dönt az ágazatához tartozó ügyekben, melyek nem tartoznak a testület át nem ruházható hatáskörébe, valamint amelyekben való döntést részére a testület határozatban vagy rendeletben meghatározza.
2. Megtárgyalja az ágazathoz tartozó testület elé kerülő előterjesztéseket.
3. Közreműködik a tevékenységi körébe tartozó önkormányzati rendeletek és határozatok tervezetének kidolgozásában.
4. Javaslatot tehet a testület hatáskörébe tartozó, a bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben.
5. Beszámol a testületnek az átruházott hatáskörökben hozott döntéseiről.
6. Polgármesteri intézkedést kezdeményezhet, ha a hivatal tevékenységében a képviselő-testület álláspontjától, céljától való eltérést, az önkormányzati érdekek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.

II.

Az egyes bizottságok feladat- és hatáskörei

1. Ügyrendi Bizottság

1. Felülvizsgálja és véleményezi az önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatát.
2. A jegyző koordinálásával előzetesen véleményezi a törvényességi ellenőrzést ellátó szerv az önkormányzat és szervei testületi működésére és a döntéshozatalra vonatkozó észrevételezéseit.
3. Előterjeszti – a Pénzügyi és Gazdasági Bizottsággal közösen - a képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjára vonatkozó rendeletet.
4. Javaslatot tesz a polgármester bérfejlesztésére, jutalmazására – benne az érdekeltségi célú jutalomra is - a jegyző jelzése alapján.
5. Kezdeményezheti fegyelmi eljárás lefolytatását a polgármester ellen.
6. Elvégzi a vagyonyilatkozatok vizsgálatát
7. Kivizsgálja az önkormányzati képviselők összeférhetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést, a kivizsgálás eredményéről előterjesztést készít a képviselő-testület következő ülésére.
8. Lebonyolítja a testületi működéshez kapcsolódó titkos szavazást.

9. Szociális feladatai körében javaslatot tesz és a képviselő-testület elé terjeszti:
 - a) A méltányossági ápolási díjra való jogosultságról, az ápolási kötelezettség teljesítéséről, kétévenkénti felülvizsgálatáról, a jogtalanul felvett díj visszafizetéséről.
 - b) Az első lakáshoz jutók támogatásáról és a lakáscélú támogatással kapcsolatos igényekről,
 - c) Óvodai, iskolai, szociális étkeztetés térítési díjának megállapításáról.

2. Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

1. Véleményezi és ellenőrzi az önkormányzat zárszámadását, költségvetési beszámolóját.
2. Véleményezi és költségvetési szempontból összegző véleményt formál az önkormányzat gazdasági programjáról és az éves költségvetési rendeletről.
3. Véleményezi a korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyontárgyak tekintetében a használat és hasznosítás kérdésében bele nem értve értelemszerűen a tulajdonjog átruházást.
4. Véleményezésével látja el a testület döntésével szabályozott az önkormányzati gazdálkodás bizottságára vonatkozó érdekeltségi célú jutalom alkalmazhatóságát.
5. Véleményezi az előterjesztés alapján a helyi adórendelet-tervezetet.
6. Véleményezi az önkormányzat tartozásainak rendezésére készített intézkedési tervet.
7. Állást foglal az éves költségvetés készítésénél az önkormányzati intézményeket érintő fejlesztési, felújítási tételek esetében.
8. Kezdeményezheti és koordinálja a pénzügyi gazdasági ellenőrzéseket a polgármesteri hivatalnál és önkormányzati intézményeknél, szükség szerint részt vesz benne.
9. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát.

3. Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság

1. Figyelemmel kíséri és segíti az épített és természeti környezet védelmében az önkormányzat tevékenységét.
2. Közreműködik az épített környezet emberhez méltó és esztétikus kialakításában, valamint a helyi építészeti örökség védelmében.
3. Véleményezi és közreműködik településfejlesztési programok, tervek kialakításában.
4. Részt vesz a hatáskörébe tartozó rendeletek határozatok tervezetének kidolgozásában, és azok betartását felügyeli.
5. Figyelemmel kíséri a településfejlesztéssel és a településrendezéssel összefüggő önkormányzati feladatokat, azok végrehajtását.
6. Ellátja a közbeszerzési szabályzatban nevesített személyekkel együtt a közbeszerzési bizottsági feladatokat a szabályzatban rögzítetteknek megfelelően.
7. Mérlegelési jogkörében elbírálja a szociális földprogramban való részvétel iránt benyújtott kérelmeket és határozattal dönt a jogosultság megállapításáról. Ellenőrzi a szociális földprogram megvalósulásának, a kedvezményezettek megállapodásban foglalt kötelezettségeinek teljesítését.